



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.zza Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)

PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it

Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



OGGETTO: AVVISO INTERNO per la selezione di REFERENTE per la VALUTAZIONE

FSE – PN "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: **B44D24001720007**;

CNP: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2024-135**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il DPCM n. 166/2020 "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 co.2 del Dlgs. 165/2001: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati
- VISTI** il CCNL del Comparto Scuola del 18/01/2024
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 19-12-2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 19-12-2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTA** la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** il D.M. prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al P.N. "Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021*

- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024
- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. **83244 del 12/06/2024** di autorizzazione del progetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, FSE+*
- VISTO** l'avviso interno per la selezione di docenti esperti e tutor a valere sul modulo "Laboratorio teatrale" prot. n. 3181 del 25/09/2024
- VISTO** l'avviso interno per la selezione di DOCENTI ESPERTI e TUTOR a valere sul Modulo "A ciascuno il suo ... metodo di studio, 1-2" prot. n. 3602 del 22/10/2024
- VISTO** l'avviso interno rivolto a figure esterne esperte, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di percorsi da contrattualizzare ai sensi dell'ex art. 35 del ccnl (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del c.c. (lavoro autonomo/prestazione occasionale) per il laboratorio Teatrale, prot. n. 3513 del 15/10/2024
- VISTO** l'avviso interno per la selezione di DOCENTI ESPERTI e TUTOR a valere sul progetto Tipologia di Modulo "Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare" Titolo "Corso di recupero 1 – Corso di recupero 2", prot. n. 3792 del 05/11/2024
- VISTA** la necessità di individuare N. 1 **REFERENTE per la VALUTAZIONE** per l'esecuzione del progetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura comparativa per la selezione di un Referente per la valutazione interna (ed eventualmente anche esterna) per un **impegno di 50 ore** di prestazione, da svolgere in orario extracurricolare.

Art. 2 Retribuzione

Il compenso è di **19,25 € lordo dipendente** così come previsto dalla Tabella E1.6 allegata al CCNL del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 firmato il 18/01/2024, per un importo orario massimo lordo onnicomprensivo di ogni ritenuta assistenziale, fiscale e previdenziale di € 25,85.

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13:00 del giorno 18/02/2025, o tramite consegna a mano o tramite invio di pec (cnps01000@pec.istruzione.it) o peo (cnps010003@istruzione.it)**.

Il C.V. deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 7) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, per verificare i titoli e le competenze dichiarate ed in caso di candidature valide e strettamente sufficienti a coprire l'incarico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Compiti del Referente per la valutazione

- Predisporre le attività valutative dell'intero piano;
- Verificare, in itinere ed ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli del piano, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Garantire, di concerto con i tutor ed esperti di ciascun modulo formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Implementare strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Elaborare un report di monitoraggio e valutazione finale del piano.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

- essere in possesso di Laurea magistrale o del vecchio ordinamento o Triennale inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa

- essere in possesso di competenze certificate ed inerenti al percorso formativo

Art. 9 Pagamenti

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate, debitamente documentate e firmate.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990, viene nominato R.U.P. la Dirigente Scolastica Prof.ssa Alessandra Pasquale.

Art. 11 Pubblicità

L'avviso viene pubblicato all'Albo on-line ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Alessandra Pasquale)
(firmato digitalmente)

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - griglie di autovalutazione

Allegato C - dichiarazione di insussistenza cause ostative