

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico Statale G.Ancina
Fossano**

***Oggetto: istanza di candidatura per incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personale (RPD)
Data Protection Officer (DPO)***

Il sottoscritto

Nome	
Cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice Fiscale	
P.IVA	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
Email	
Pec	

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) Data Protection Officer (DPO) del Liceo Scientifico Statale "G.Ancina" di Fossano, in riferimento all'avviso del 19/07/2022.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000; ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) Data Protection Officer (DPO) come previsti dalla normativa vigente;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art.7 del DPR 62/2013;
- La disponibilità della reperibilità telefonica immediata del professionista;
- La disponibilità della reperibilità personale del professionista con impegno a raggiungere la sede dell'Istituzione scolastica nel minor tempo possibile dalla chiamata e comunque entro 30 minuti in caso di ispezioni, violazioni o altre necessità che richiedano immediata presenza fisica sul posto.
- Di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli / Esperienze professionali	
Diploma di Laurea in discipline giuridiche e/o informatiche (laurea magistrale o titolo equivalente)	Specificare titolo posseduto e votazione:
Iscrizione ad un Albo Professionale attinente al titolo di cui al punto precedente, per un periodo non inferiore ad anni 5, in assenza di sanzioni disciplinari; puntuale assolvimento degli obblighi formativi (con particolare riguardo alla materia specialistica della protezione dei dati personali), previdenziali ed assicurativi previsti in capo al professionista	Specificare l'Albo Professionale di iscrizione: e la data di iscrizione:
Master e/o titoli di studio post-universitari in materia di protezione dei dati personali, successivi al 2017, della durata minima di 80 ore (fino ad un massimo di due)	Specificare il titolo conseguito, la data di conseguimento, il numero di ore e dove è stato conseguito:
Frequenza di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in materia di protezione di dati personali e/o alla sicurezza informatica, successivi al 2018 (fino ad un massimo di dieci)	Per ogni corso specificare l'oggetto, la data e il nome dell'ente formatore:

<p>Esperienze presso Amministrazioni Statali con compiti inerenti il ruolo specifico di DPO/RPD fino ad un massimo di venti incarichi di durata pari o superiore a 12 mesi, a partire dal 2018</p>	<p>Specificare il nominativo dell'Amministrazione Statale e la decorrenza dell'incarico (da – a)</p>
<p>Esperienze presso Istituzioni Scolastiche inerenti il ruolo specifico di DPO/RPD fino ad un massimo di settanta incarichi di durata pari o superiore a 12 mesi, a partire dal 2018</p>	<p>Specificare il nominativo dell'Istituzione Scolastica e la decorrenza dell'incarico (da – a)</p>
<p>Attività formative, docenze, corsi di formazione e pubblicazioni specifiche in materia di protezione dei dati personali sotto il profilo giuridico ed informatico giuridico a partire dal 2018</p>	<p>Specificare le attività svolte e la data:</p>

- **Di richiedere il seguente compenso annuale al lordo di ogni onere di natura fiscale, contributiva ed assistenziale previsto dalla normativa vigente per l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) Data Protection Officer (DPO):**

€. _____

Allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato Europeo.
- Documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi del D.L.vo 196/03 e del Regolamento (UE) n. 2016/679, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno depositati presso il Liceo Scientifico Statale "G.Ancina" di Fossano per le finalità di gestione amministrativa nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Luogo e Data _____

FIRMA

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.