



# Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

## Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.zza Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)  
PEC: [cnps010003@pec.istruzione.it](mailto:cnps010003@pec.istruzione.it) PEO: [info@liceoancina.gov.it](mailto:info@liceoancina.gov.it) Sito Web: [liceoancina.gov.it](http://liceoancina.gov.it)  
Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



Prot. n. 3710/VI.3

Fossano, 07/10/2016

All'Albo dell' Istituto  
Al Sito Web dell'Istituto

### OGGETTO:

#### AVVISO PUBBLICO DI RICHIESTA PREVENTIVO INCARICO MEDICO COMPETENTE

Per prestazioni in materia di medicina del lavoro e consulenza continuativa ai sensi del D.lg. 81/2008 e 106/2009

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA : CIG n. Z6E1B754D3.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.I. 44/2001, in particolare gli artt. 32, 33, 40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- Visto l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- Vista la lettera "a" del 1 comma dell'art. 18 del D.lg. 81/2008;
- Visto l'art. 18, comma 1, lett. a) del D.lg. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte 22 ottobre 2012, n. 21-4814 "Atto di indirizzo per la verifica del divieto di assunzione e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcolici e per la verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza nelle attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità o la salute dei terzi";
- Verificato che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente,

### INDICE

La selezione per il reclutamento di un esperto esterno a cui affidare l'incarico di Medico Competente ai sensi della normativa vigente, per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, della durata di anni 1 (uno).

### TIPOLOGIA E DURATA DELL' INCARICO

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D.lg. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40), 41) e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente, in particolare:

- sopralluogo sanitario sul luogo di lavoro
- redazione protocollo sanitario
- riunione periodica annuale ex art. 11 D.lg. 81/2008
- tenuta delle cartelle sanitarie e di rischio
- collaborazione alla formulazione del documento di valutazione dei rischi
- visita medica preventiva/periodica biennale
- visita medica preventiva/periodica con visiotest (per addetti all'uso di videoterminale)
- visita medica per personale insegnante come previsto ai sensi della recente pubblicazione delle linee guida della Regione Piemonte sul controllo del consumo di alcol durante l'attività lavorativa.

## REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI

E' richiesto il possesso dei requisiti in conformità di quanto previsto dalla normativa vigente con particolare riferimento al D.lgs. 09/04/2008 n. 81 e norme ad esso connesse.

## TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, **in busta chiusa**, entro le ore 13.00 del 24/10/2016 presso la Segreteria del Liceo Scientifico Statale "G.Ancina" di Fossano, a mezzo posta o mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Piazza Don Mario Picco n.6 – 12045 FOSSANO (CN).

**Non farà fede la data del timbro postale.** Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail o fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **INCARICO MEDICO COMPETENTE**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati parte integrante del bando e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

Il Liceo Scientifico Statale "G.Ancina" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda deve essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La selezione delle domande terrà conto del titolo di studio, dell'eventuale iscrizione ad Albi professionali, di ulteriori titoli di specializzazione, di esperienze lavorative presso altri Istituti, della valutazione di esperienze lavorative precedenti presso il nostro Istituto.

Entro 8 giorni lavorativi dalla data di scadenza della presentazione delle domande il Dirigente Scolastico nominerà apposita commissione per l'individuazione dell'esperto a cui affidare l'incarico.

L'offerta dovrà contenere:

1. istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

2. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.lg. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

3. dichiarazione attestante:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati;
- la regolarità contributiva e fiscale.

| PRESTAZIONE   | IMPORTO RICHIESTO                      | PERIODICITA' |
|---|--|--------------|
| -incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie  | <b>importo annuale onnicomprensivo</b> |              |
| -visita medica per accertamento idoneità al lavoro  | <b>importo per ciascuna visita</b>     |              |
| -visita oculistica per addetti ai video terminali   | <b>importo per ciascuna visita</b>     |              |
| -costo unitario per visita medica per personale insegnante come previsto ai sensi della recente pubblicazione delle linee guida della Regione Piemonte sul controllo del consumo di alcol durante l'attività lavorativa | <b>importo per ciascuna visita</b>     |              |
| -formazione del personale   | <b>importo orario</b>                  |              |

## **COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE CRITERI DI SELEZIONE, VALUTAZIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da apposita Commissione costituita all'uopo composta dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da altri due membri designati dal Dirigente Scolastico.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo dell'Istituto e pubblicizzata sul sito istituzionale.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg.

Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo. In seguito, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale occasionale.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego. Verrà attribuito un punteggio ai vari titoli presentati secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

|   | Punteggio        |
|---|------------------|
| - prezzo più basso  | max. n. 40 punti |
| - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro o in igiene e medicina preventiva o in medicina legale | tot. n. 4 punti  |
| - esperienza di Medico Competente in istituti scolastici (3 punti per incarico annuale) o in Enti pubblici (1 punto per incarico annuale)   | max. n. 32 punti |
| - attività di formazione a favore del personale scolastico e non, conteggiata in ore (1 punto ogni 50 ore)  | max. n. 8 punti  |
| - collaborazione alla redazione di Documenti di Valutazione del Rischio elaborati esclusivamente presso istituzioni scolastiche (2 punti per ogni documento redatto)  | max. n. 16 punti |

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola offerta. Il Dirigente si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

Qualora la disponibilità economica non fosse sufficiente a coprire la spesa, ma lo fosse limitatamente alla sola indennità annuale di nomina, si procederà al conferimento della sola nomina annuale, con esclusione delle visite.

Il presente Avviso è affisso all'Albo della Scuola e pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.L.vo 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA sig. Lucia TALLONE.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**  
**prof.ssa Alessandra MASSUCCO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993