

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2 - Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Al Dirigente Scolastico (Responsabile della
Trasparenza)
Del Liceo Ancina
Piazza Don Picco, 2 – Fossano

All'Ufficio di Segreteria
(che detiene i dati, le informazioni o documenti).

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ residente in _____

CAP _____ Via/Piazza _____ n. _____

tel./cell. _____ e-mail: _____

documento di identità: tipo _____ n. _____

rilasciato in data _____ da _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 2, D.Lgs. n. 33/2013, disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti da codesta istituzione scolastica

CHIEDE

il seguente documento _____

le seguenti informazioni _____

il seguente dato _____

DICHIARA

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"(1);

di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n. di fax _____, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico (2).

(Si allega copia del proprio documento d'identità)

Fossano, _____

(firma del richiedente per esteso e leggibile)

(1) Dati obbligatori

(2) Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76, D.P.R. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal

presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

Informativa sintetica trattamento dati personali (si invita a prendere visione dell'informativa generale, cui si rimanda espressamente)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) e del Codice sulla Protezione dei Dati Personali, La informiamo che i Suoi dati sono trattati esclusivamente per finalità istituzionali del Liceo Ancina, nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati.

Titolare del trattamento è il LICEO ANCINA (info@liceoancina.edu.it) in persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Pasquale Alessandra, legale rappresentante; gli Autorizzati al Trattamento sono gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento.

Il Liceo ha altresì nominato un DPO/RPD (Avv. Gabriele Carazza – pec gabriele.carazza@ordineavvocatimondovi.eu)

La informiamo inoltre che ai sensi degli artt. 15-22 GDPR Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Alessandra Pasquale)