



Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.zza Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)

PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it

Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



Data e protocollo (vedi segnatura)

Al D.S.G.A. Dott. Carmelo M. Gennaro
Al Personale ATA
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Adozione Piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'a.s. 2024/2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'art. 21 della Legge 59/97;
- VISTI gli art. 14 e 16 del D.P.R. N. 275 del 08-03-1999 in materia di attribuzioni delle funzioni alle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009;
- VISTO il d.l. 19s. 165/2001, in particolare l'art.25;
- VISTO il CCNL "Istruzione e Ricerca" Sezione Scuola del 18/01/2024 concernente il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021 sia per la parte giuridica sia per la parte economica;
- VISTO l'art. 30 del CCNL 2019-21 del 18/01/2024 che regola i livelli, i soggetti e le materie di relazioni sindacali, abrogando l'art. 22 del CCNL 19/04/2018;
- VISTO il Titolo IV – Personale ATA del CCNL 2019-2021 firmato il 18/01/2024
- VISTO l'art. 52 del CCNL 2019-2021 del 18/01/2024 (posizioni economiche all'interno delle aree);
- VISTO l'art. 60 del CCNL del 18-01-2024 che abroga gli articoli da 46 a 50 del CCNL 29/11/2007, l'art. 79 del CCNL 29/11/2007 limitatamente al personale ATA, il CCNL 25/07/2008. Sono abrogate tutte le eventuali ulteriori norme relative all'ordinamento professionale contenute nei precedenti CCNL fatto salvo quelle espressamente richiamate nel presente CCNL;
- VISTO l'art. 63 CCNL 2019-21 che attribuisce al DSGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;
- CONSIDERATO l'organico di diritto per l'as. 2024/2025 relativo al personale ATA;
- TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- RITENUTA la proposta del Piano di lavoro e delle attività dei servizi Amministrativi ed ausiliari per l'as. 2024/2025 presentata dal DSGA in data 09/10/2024 coerente con l'attuale situazione, con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;
- VISTO il piano delle attività didattiche per l'a.s. 2024/2025 deliberato dagli OO.CC. della scuola;

ADOPTA

il Piano delle Attività di Lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario, così come proposto dal Direttore S.G.A., che diventa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza Dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento può essere prodotto reclamo scritto, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione nel sito della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventerà definitivo e potrà essere impugnato nei termini e modi previsti dalla legge.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Alessandra PASQUALE)

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n.39/1993
l'originale firmato è depositato agli atti di questo Liceo