

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2021/001

Presso l'istituto FOSSANO - "G.ANCINA" di FOSSANO, l'anno 2021 il giorno 27, del mese di gennaio, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 58 provincia di CUNEO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
STEFANIA	ARZA'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CONCETTA	NOTO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Ai sensi della nota prot. n. 27001 del 12 novembre 2020 del Ministero dell'istruzione il parere di regolarità contabile sul programma annuale 2021 dell'Istituto L.C. "Ancina" di Fossano viene reso in modalità telematica.

Il Programma annuale è stato presentato in Giunta Esecutiva in data 13 gennaio 2021 - Verbale n.1 e trasmesso ai revisori dei conti in data 18 gennaio 2021

Il PTOF per il triennio 2019-2022 è stato approvato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 6 dell'11 dicembre 2018 (verbale Consiglio d'Istituto n. 4)

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
3. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
5. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 3

N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni			Alumni Iscritti		Alumni frequentanti								
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	7		7	131		136		136	2	-5	0	19,43	0
Seconde	6		6	128		126		126	0	2	0	21,00	0
Terze	6		6	111		113		113	1	-2	0	18,83	0
Quarte	5		5	104		104		104	1	0	0	20,80	0
Quinte	5		5	108		108		108	1	0	0	21,60	0

Totale	29	0	29	582	0	587	0	587	5	-5	0	20,24	0
--------	----	---	----	-----	---	-----	---	-----	---	----	---	-------	---

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	40
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	58
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	20

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 165.280,22
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.558,15
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 10.800,00
06-Contributi da privati	€ 42.670,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 236.308,37
SPESE	
Attività	€ 230.325,34
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 58.352,33
A02-Funzionamento amministrativo	€ 6.865,14
A03-Didattica	€ 133.146,34
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 25.727,03
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 6.234,50
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 4.320,69
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.320,69
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 235.646,03
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 662,34
TOTALE A PAREGGIO	€ 236.308,37

Con nota ministeriale prot. n. 23072 del 30.09.2020 sono state comunicate le risorse relative al Programma annuale

2021 relativo al periodo gennaio agosto 2021 pari ad euro 17.558,18 di cui :

Funzionamento amministrativo didattico euro 11.114,00

Compenso ai revisori dei conti scuola capofila euro 2.356,63

Percorsi per le competenze trasversali e orientamento : euro 4.087,52

Dalla Provincia di Cuneo per gli interventi per l'integrazione scolastica degli allievi con disabilità per l'a.s. 2020/21 sono stati assegnati euro 21.600,00, con nota prot. prot.40339 del 16/07/2020, di cui €10.800,00 imputati al presente Programma annuale

Il fondo di riserva è stato determinato nella misura di euro 1.000,00 pari a circa il 9% del Funzionamento.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 165.280,22, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 160.297,19	€ 29.432,78	€ 130.864,41
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 48.238,33	€ 33,98	€ 48.204,35
A02-Funzionamento amministrativo	€ 4.508,51	€ 0,00	€ 4.508,51
A03-Didattica	€ 79.676,34	€ 7.759,29	€ 71.917,05
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 21.639,51	€ 21.639,51	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 6.234,50	€ 0,00	€ 6.234,50
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 4.320,69	€ 0,00	€ 4.320,69
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.320,69	€ 0,00	€ 4.320,69
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 164.617,88	€ 29.432,78	€ 135.185,10

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nella disponibilità finanziaria da programmare sono stati inseriti euro 662,34 parte dell'Avanzo di Amministrazione

(residui attivi saldo quote netti e Irpef Esami di stato 2004/2005)

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:40, l'anno 2021 il giorno 27 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ARZA' STEFANIA

NOTO CONCETTA
