



RELAZIONE sullo stato di attuazione del PROGRAMMA ANNUALE e.f. 2025

In osservanza dell'art. 10 del D.I. 129/2018 che dispone la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno di ogni esercizio finanziario, il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A. intendono sottoporre al Consiglio di Istituto – cui spetta l'adozione della delibera in merito alla verifica dello stato di attuazione del P.A. relativamente alle disponibilità finanziarie del Liceo e alle modifiche apportate in relazione alle maggiori/minori entrate verificatesi nel corso del 1° semestre dell'esercizio – la seguente relazione, al fine di consentire allo stesso di deliberare (se necessario) con motivazione l'assestamento di bilancio.

Entrate

Le risorse finanziarie, strumentali ed umane sono state impegnate per una gestione coerente con le finalità formative definite nel Piano triennale dell'offerta formativa.

Con la presente rendicontazione si evidenzia che l'Istituto ha operato e perseguito scelte nella piena consapevolezza della destinazione originaria delle risorse finanziarie costituenti la dotazione ordinaria o derivanti da finanziamenti dall'Unione Europea, dallo Stato, da Enti Locali e da Privati.

Il Programma Annuale è stato oggetto delle seguenti variazioni rispetto a quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto sinora in sede di gestione:

N. VAR.	DATA	ATTIVITA' PROGETTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	14/02/2025 prot.n.691/VI.3	A0203 (PNRR Servizi e cittad. digitale)	E 02/03/01 Next Generation EU - PNRR Missione 1 – Componete 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU - Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” – Scuole Finanziam. per l’implementazione e standardizzazione del sito web scolastico	+€ 7.301,00
2	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0201 (Funz. Amm.vo)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 1.000,00
3	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0301 (Potenz. Lingue stranierere)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 600,00
4	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0303 (Certificazioni informatiche)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 800,00
5	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0305 (Area studenti)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 500,00
6	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0307 (Ampliamento e pot. attiv. didattiche)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 500,00
7	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	A0401 (Alternanza scuola/lavoro)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€ 582,43

8	19/05/2025 prot.n.1841/VI.3	P0401 (Formazione)	E 01/01/00 Avanzo amm.ne presunto non vincolato Assestamento PA 2025	-€	300,00
9	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0201 (Funzion. Amm.vo)	E 05/06/00 Finanz. vincolati da altre istit. Scol. Finanz. scuole dell'Ambito per rimborso indenn. missione ai Revisori dei Conti	+ €	1.796,22
10	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0501 (Visite guidate e viagg istr.)	E 06/12/00 Contrib. da Istituzioni sociali private non vinc. Adeguamento finanziamento Fondazione CRF "Progetto Auschwitz"	+€	0,11
11	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0501 (Visite guidate e viagg istr.)	U 03/12/01 Spese per visite, viaggi e progr. Studio estero U 09/01/04 Adeguamento quote alunni mancata partecipazione a uscite e viaggi istruzione / storno	-/+ €	500,00
12	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0304 (Gestione laboratori)	E 06/12/00 Contrib. da Istituzioni sociali private non vinc. Finanziamento Fondazione CRF progetto "La scienza a 0 a 99 anni"	+ €	5.000,00
13	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0201 (Funzion. Amm.vo)	E 12/02/00 Interessi attivi da Banca d'Italia Adeguamento interessi attivi Tesoreria dello Stato anno 2024	- €	0,01
14	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0501 (Visite guidate e viagg istr.)	E 06/10/06 Quote alunni per stages Adeguamento quote partecipazione alunni stage matematica a Bardonecchia	+ €	2.408,00
15	23/06/2025 prot.n.2302/VI.3	A0501 (Visite guidate e viaggi istruzione)	E 06/04/00 Contrib. per visite, viaggi e programmi studio estero Adeguamento quote partecipazione alunni visita Osservatorio di Pino Torinese	+ €	518,00

Spese

Con riferimento alle Destinazioni di Spesa previste nel Programma annuale si fornisce un riepilogo sul loro stato di attuazione:

A		Attività amministrativo-didattiche	Descrizione di quanto attuato
	01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	Acquisto di materiale di primo soccorso e per la sicurezza, spese per visite mediche obbligatorie e per l'incarico di medico competente, rinnovo assistenza annuale software applicativi gestionali, ordini materiale di pulizia ed igienizzazione, pagamento canoni di locazione per fotocopiatori, ordini carta per uffici;
	02	Funzionamento amministrativo	Pagamento spese postali, commissioni e spese tenuta conto di tesoreria, pagamento compensi ai revisori dei conti e rimborso indennità di missione, abbonamenti a riviste di settore scolastico e a quotidiani locali, ordini materiali di cancelleria, acquisto materiale vario per piccoli interventi di manutenzione ordinaria; restituzioni di finanziamenti ricevuti ma non impegnati;
	03	Didattica	Potenziamento lingue straniere: spese per iscrizioni ad esami di certificazione linguistica First/Cae; Attività sportive: spese per i corsi di nuoto presso la piscina comunale, costo trasporto e strutture per giornate bianche,

		<p>rimborsi per mancata partecipazione, spesa per il soggiorno per attività veliche;</p> <p>Certificazioni informatiche: costo a carico delle famiglie per skillcard ed esami presso il Vallauri per il conseguimento della patente europea del computer;</p> <p>Gestione laboratori: spese per l'acquisto del pacchetto per il prestito ebook e audiolibri, spese per il filtro dei contenuti internet, per il rinnovo delle licenze google teaching & learning, per l'acquisto di cancelleria;</p> <p>Area studenti: quota associativa rete Esabac, acquisto spazi pubblicitari per orientamento, rinnovo abbonamenti a riviste varie, costo a carico delle famiglie per partecipazione alle giornate matematiche a Bardonecchia, acquisto di badges, libretti e registri, interventi di esperti per la realizzazione di laboratori didattici socio-affettivi, educazione alimentare; spese di formazione sulle tematiche del disagio in età giovanile; erogazione agli alunni dei premi previsti nell'ambito di un concorso letterario;</p> <p>Piano Scuola 4.0 Next Generation Classroom: Nell'ambito del progetto sono stati liquidati i compensi per gli incarichi di Progettista tecnico, Supporto al Rup, Project manager e Verificatore di conformità;</p> <p>Piano Scuola 4.0 Next Generation Labs: Nell'ambito del progetto sono stati liquidati i compensi per gli incarichi di Supporto al Rup, Progettista Tecnico, Project Manager, Progettista Didattico e Verificatore di conformità. E' stata inoltre liquidata la ditta fornitrice dei dispositivi digitali e degli arredi per i laboratori;</p> <p>Investimento 3.1 Potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche: Nell'ambito del progetto sono stati liquidati i compensi per gli incarichi di Tutor ed Esperti Ad Astra, Tutor ed Esperto per le azioni di potenziamento in matematica per il biennio e triennio, Tutor ed Esperto per le azioni di rinforzo in Inglese, Tutor ed Esperto del corso Cad;</p> <p>Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità: Nell'ambito del progetto sono stati liquidati i compensi per gli incarichi di Tutor ed Esperto per il modulo matematica, scienze e tecnologie. E' stato inoltre sostenuto il costo per il servizio di vigilanza antincendio per una rappresentazione teatrale;</p> <p>Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica: Nell'ambito del progetto è stato liquidato il compenso per l'esperto di attività veliche, la fornitura del trasporto e del servizio mensa per gli studenti che hanno aderito al corso di vela.</p>
04	Alternanza Scuola-Lavoro	Compenso per l'incarico di formazione sulla sicurezza agli alunni.
05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	Spese di trasporto e ingresso ai musei per la realizzazione delle visite guidate a Milano, Imperia, Nizza, Camogli; spese per il soggiorno studio a Cap d'Ail; per i viaggi di istruzione a Bologna, Ginevra-Annecy, Cracovia; sono

			inoltre stati disposti i rimborsi per la mancata partecipazione degli alunni ad alcune uscite e sono stati riconosciuti i contributi rientranti nel welfare gite.
	06	Attività di orientamento	//
P		Progetti	//

Al fine di consentire al Consiglio di Istituto la verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto, si allega alla presente il rendiconto finanziario della gestione svolta alla data di predisposizione della relazione.

Nella certezza di aver operato con il massimo impegno per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel P.T.O.F., si sottopone all'attenzione del Consiglio di Istituto la presente relazione che vuole essere, oltre che una rendicontazione finanziaria, anche una rendicontazione sulle attività svolte e sui progetti fin qui realizzati. A tal proposito, un doveroso ringraziamento va a tutti coloro i quali nel corso dell'anno si sono impegnati affinché l'anno scolastico si svolgesse in modo sereno e costruttivo: personale ATA, docenti, famiglie, alunni.

Fossano, 25/06/2025

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Parola Alessandro)

Il Direttore SGA
(Dott. Gennaro Carmelo Marcello)

Allegati:

- Mod. H bis