



# Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.<sup>zza</sup> Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)

PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it

Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



Data e Prot. (cfr. segnatura)

All'Albo Pretorio  
Agli Atti

**OGGETTO:** Determina dirigenziale per l'affidamento definitivo per la partecipazione alle Giornate bianche a Limone Piemonte il 10 febbraio 2023 e il 09 marzo 2023 - Classi Terze.  
**CIG: ZC939D8A5E**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;  
**VISTI** il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e il D.Lgs. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016);  
**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'organizzazione delle Giornate bianche a Limone Piemonte il 10 febbraio 2023 e il 09 marzo 2023 per gli alunni delle classi 3<sup>A</sup>/B L.S., 3<sup>A</sup>/B L.L. e 3<sup>A</sup>/B S.U. per un totale di n. 62 paganti;  
**VISTO** il preventivo di spesa della Scuola Sci di Limone Piemonte - prot. n. 4574/VI.3 del 21 Dicembre 2022;  
**VISTA** la quota individuale di €. 94,00 comprensiva delle due giornate;  
**VISTA** la determina del 30/01/2023, Prot. n. 292/VI.3 per l'individuazione della Scuola di Sci a cui affidare l'organizzazione delle giornate bianche di cui all'oggetto

## DETERMINA

- di affidare in via definitiva alla Scuola di Sci di Limone Piemonte la fornitura del servizio relativo alle Giornate bianche a Limone Piemonte il 10 febbraio 2023 e il 09 marzo 2023 - Classi Terze;
- di quantificare la spesa complessiva del servizio in €. 5.828,00 I.V.A esente che sarà impegnata all'attività A0302 "Attività sportive" del Programma Annuale E.F. 2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato al termine della prestazione;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la regolare esecuzione;
- di pubblicare il presente provvedimento in data odierna all'albo pretorio dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico  
(Alessandra Pasquale)