



Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.^{zza} Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)

PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it

Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



Data e Prot. (cfr. segnatura)

All'Albo Pretorio
Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale per l'organizzazione delle guide turistiche per il viaggio di istruzione a Norimberga, Monaco e Dachau dal 7 all'11 novembre 2022.

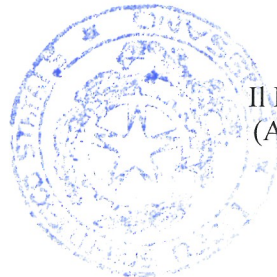
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 25/05/2022 Punto 9 all'odg "*Presentazione progetti per a.s. 2022/23: viaggi d'istruzione, scambi con l'estero*";
- VISTA** l'adesione al progetto della Fondazione Cassa di Risparmio di Fossano "*Yanez@Monaco: il viaggio della memoria*";
- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'organizzazione delle guide turistiche per il viaggio di istruzione a Norimberga, Monaco e Dachau per il periodo dal 7 all'11 novembre 2022 per gli alunni delle classi 5^{A/B} L.S., 5^{A/B} L.L. e 5^{A/B} S.U.;
- VISTO** il regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;
- VISTI** il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e il D.Lgs. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016);
- VISTO** il preventivo di spesa dell'Associazione DEINA di Torino del 23 Settembre 2022;
- VISTA** la quota individuale che gli alunni dovranno versare di €. 85,00;
- RITENUTO** di procedere in merito;

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

- di individuare l'Associazione DEINA di Torino per l'attuazione della fornitura del servizio relativo all'organizzazione delle guide turistiche per il viaggio di istruzione a Norimberga, Monaco e Dachau dal 7 all'11 novembre 2022 per circa 102 alunni delle classi 5^{A/B} L.S., 5^{A/B} L.L. e 5^{A/B} S.U. alla quota individuale di €. 85,00;
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la regolare esecuzione;
- di pubblicare il presente provvedimento in data odierna all'albo pretorio dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
(Alessandra Pasquale)