

Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.^{zza} Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)
 PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it
 Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044



Data e Prot. (cfr. segnatura)

All'Albo Pretorio
 Agli Atti

OGGETTO: Determina dirigenziale per la fornitura di servizi per la partecipazione alle Giornate bianche a Limone Piemonte il 10 Febbraio e il 09 Marzo 2023 - Classi Terze.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 06 Ottobre 2022 Punto 6 all'odg "Progetti, attività - 2022/23";

RAVVISATA la necessità di provvedere all'organizzazione delle Giornate bianche a Limone Piemonte il 07 Febbraio e il 09 Marzo 2023 per gli alunni delle classi 3^{A/B} L.S., 3^{A/B} L.L. e 3^{A/B} S.U.;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;

VISTI il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e il D.Lgs. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016);

VISTO il preventivo di spesa della Scuola Sci di Limone Piemonte - prot. n. 4574/VI.3 del 21 Dicembre 2022;

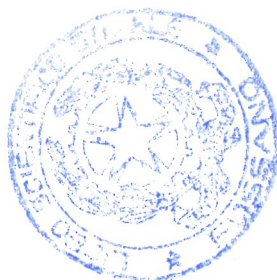
VISTA la quota individuale complessiva per le due giornate che gli alunni dovranno versare di €. 94,00;

RITENUTO di procedere in merito;

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

- di individuare la Scuola Sci di Limone Piemonte per l'attuazione della fornitura del servizio relativo alla Giornata bianca a Limone Piemonte il 07 Febbraio e il 09 Marzo 2023 per circa 62 alunni delle classi 3^{A/B} L.S., 3^{A/B} L.L. e 3^{A/B} S.U. alla quota individuale complessiva per le due giornate di €. 94,00;
- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la regolare esecuzione;
- di pubblicare il presente provvedimento in data odierna all'albo pretorio dell'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
 (Alessandra Pasquale)