Liceo Scientifico Statale "G. Ancina"

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

P.zza Don Mario Picco, 6 / Via Tripoli, 4 - 12045 FOSSANO (CN)
PEC: cnps010003@pec.istruzione.it PEO: info@liceoancina.edu.it Sito Web: liceoancina.edu.it
Tel. 0172/694063 - Fax 0172/694044

All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Determina dirigenziale per l'acquisizione con affidamento diretto dei seguenti servizi:
Assistenza full service a copertura totale sul prodotto Mastercom-pro
CIG: Z9E2E8F66C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO	che si rende necessario provvedere alla stipula del contratto annuale per la fornitura di nuovi aggiornamenti software e per il servizio di assistenza tecnica per garantire il regolare funzionamento del sistema informatico Mastercom-pro per la gestione del registro elettronico, della segreteria digitale e dell'attività di Alternanza Scuola Lavoro per il periodo dal 16/10/2020 al 15/10/2021;
CONSIDERATO	che il predetto sistema informatico Mastercom-pro in uso presso questo Liceo è stato sviluppato, viene mantenuto ed aggiornato dalla ditta Master Training S.r.l. di Correggio da diversi anni scolastici, con proficuo servizio sia per l'utenza, sia per il personale docente e Ata;
VISTI	i precedenti contratti annuali per l'assistenza al predetto sistema informatico Mastercom-pro stipulati con la ditta Master Training S.r.l. di Correggio;
DATO ATTO	della congruità del costo del canone annuale per la prosecuzione dell'assistenza full service a copertura totale sul prodotto Mastercom-pro, proposto dalla ditta Master Training S.r.l. di Correggio con nota del 25/09/2020;
VISTO	il regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;
VISTI	il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e il D.Lgs. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016);
VISTA	la disponibilità finanziaria prevista nel Programma Annuale per l'E.F. 2020,

DETERMINA

- di procedere alla sottoscrizione del contratto annuale con la ditta Master Training S.r.l. di Correggio per l'assistenza full service a copertura totale sul prodotto Mastercom-pro, con prosecuzione per il periodo dal 16/10/2020 al 15/10/2021, per una spesa complessiva di €.2.685,00 (Iva 22% esclusa) che sarà impegnata per €. 1.835,00 (Iva 22% esclusa) all'attività A0304 "Gestione laboratori" e per €.850,00 (Iva 22% esclusa) e all'attività A04 "Alternanza scuola lavoro (PCTO)" del Programma Annuale E.F. 2020;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato, a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la regolare esecuzione;
- di pubblicare il presente provvedimento in data odierna all'albo pretorio dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
(Alessandra PASQUALE)